

“Ишеним почта” жобосу



Соц педагог: Давитахунова Б.

2022-2023-окуу жылында Т. Асранов атындагы №6 инновациялык орто мектебинде "Балдарды коргоо жана социалдык жактан жардам берүү, моралдык жактан колдоо" максатта "Ишеним кутучанын"

жобосу.

1. Ушул Жобо окуучулардын, алардын ата-энелеринин жана мугалимдеринин жазуу жүзүндөгү суроо-талаптары боюнча ишеним почтасынын иштөө тартибин белгилейт.
2. Ишеним каты - иштеп чыгууга тийиш болгон билдирүүлөрдү кабыл алуу үчүн ачылган коопсуз бекитилген почта ящиги. Ушул беренеге ылайык, кутучанын ичиндегилерге уруксатсыз адамдардын кирүүсүнө бөгөт коюу аркылуу тыюу салынат. Кулпунун ачкычтары соцпедагогдун колунда.
3. Чалууларды алып коюу жумасына бир жолу жүргүзүлөт. Апелляциялар кол тамга жана бардык дарек маалыматтары менен же анонимдүү болушу мүмкүн. Почта ящигинин жанына адистердин адреси жок каттарга жооптору жазылган стенд орнотулган. Бул Жобо мектеп окуучуларынын, алардын ата-энелеринин жана мугалимдеринин социалдык-психологиялык кызмат менен натыйжалуу өз ара аракеттенүүсүн уюштуруу, окуучулардын психологиялык ыңгайсыздыгын аныктоо, социалдык четтөөлөрдү аныктоо жана алардын эрте алдын алуу үчүн шарттарды түзүү максатында иштелип чыккан.

Негизги милдеттер

1. Мектеп «Ишеним почтасынын» негизги максаты - балдардын жана өспүрүмдөрдүн инсандык нормалдуу өнүгүүсү үчүн шарттарды түзүүгө, алардын укуктарын сактоого салым кошуу.
2. «Ишеним почтасынын» негизги милдеттери: - балдарга, мугалимдерге, ата-энелерге (мыйзамдуу өкүлдөр) психологиялык жардам көрсөтүү; - социалдык оор кырдаалды, балдарга карата ырайымсыздык жана зомбулук учурларын аныктоо; - өспүрүмдөрдүн девиантты жүрүм-турумунун алдын алуу; - балага жана анын үй-бүлөсүнө психологиялык консультацияларды өткөрүү; - аларга жардам бере турган социалдык кызматтар жөнүндө маалымдоо; - социалдык-психологиялык жардамдын башка түрлөрүн уюштуруу.

1. «Ишеним почтасынын» ишин уюштуруунун тартиби

1. «Ишеним почтасынын» ишинин жүрүшү жөнүндө маалымат окуучулардын, ата-энелердин жана мугалимдердин көңүлүнө класстык сааттарда, ата-энелер чогулуштарында, мугалимдер кеңештери, ошондой эле мектеп сайтында жайгаштырылган.
2. Маалыматтарды чогултуу жумасына бир жолу соцпедагог тарабынан жүргүзүлөт.
3. Кат келип түшкөндөн кийин 5 жумушчу күндүн ичинде жооп берилет.
4. Даректик кайрылуу келип түшкөндө - жооп жеке өзү же электрондук почта аркылуу берилет, анонимдүү кайрылууда - почта ящигинин жанындагы стендге коюлат. Өзгөчө

учурларда стендде кайрылуу аркылуу авторго кат келип түшкөндүгү жана мугалим аны түздөн-түз катышуу жана жардам көрсөтүү менен жеке баарлашууну жана маселенин чечилишин күтүп жатканын билдирсе болот.

5. «Ишеним почтасы» окуу жылында иштейт.

4. "Ишенимдүү почта" боюнча чалуулар боюнча эсепке алуу.

1. "Ишенимдүү почта" аркылуу кабыл алынган чалуулар боюнча эсепке алуу социалдык педагог тарабынан "Ишенимдүү почта аркылуу кабыл алынган чалуулар журналын" жүргүзүү жолу менен ишке ашырылат (мындан ары журнал) деп аталат.

2. "Журналдын" барактары номерленген, тигилген жана төмөнкү реквизиттерге ээ болууга тийиш:

1. кайрылуунун катар номери;

2. "Ишенимдүү почтадан" билдирүү алынган (кабыл алынган) датасы;

3. арыз ээсинин фамилиясы, аты, атасынын аты, жашы; анонимдүү суроо-талап келип түшкөн учурда "анонимдүү" деген белги коюлат;

4. арыз ээсинин дареги жана анын байланыш телефону (маалымат бар болсо);

5. кайрылуунун кыскача мазмуну;

6. кайрылууга жооптун датасы;

7. көрүлгөн чаралар жөнүндө белги.



Соц педагог Давитахунова Б. – 0222 93 33 82

ТИУ Кадыркулова Н.- 0778 38 67 22


ИДН Сурапбаев Н. – 0779 49 98 27

“Ишеним кутучадагы” каттарга атайын комиция түзүлгөн.

-Соц педагог Давитахунова Бибигүл

-ТИУ Кадыркулова Нүргүл

- Профсоюз Жакыпова Клара



3 адамдан турган комициялар ар бир жуманын алтынчы күнү, биргеликте ишеним кутучага жазып салынган каттарды окуп чыгышып анализ беришип жыйынтык чыгарышат жана түшүндүрүү иштери жүргүзүлөт. Көйгөйлүү балдарга моралдык же болбосо материалдык жактан көмөк көрсөтүшөт.

“Ишеним почтасы” менен иштей ала турган милдеттүү адам Соц педагог Давитахунова Бибигүл дайындалы.

Соц педагог : Б. Давитахунова

