

**КЫРГЫЗ РЕСПУБЛИКАСЫНЫН БИЛИМ БЕРҮҮ ЖАНА ИЛИМ  
МИНИСТРИЛИГИ**



**Т.Асранов атындагы №6 инновациялык  
орто мектебинин окуу бөлүм башчысынын 2022-2023-  
окуу жылына карататүзүлгөн жылдык иш планы**

ОББ.            Календерова С.

Окуу бөлүм башчысынын жылдык планынын максаттары:

Мугалимдердин профессионалдык деңгээлин жогорулатуу менен мамлекеттик билим берүү стандарттарынын талаптарына ылайык билим берүүнү камсыздоо

Окуучуларга татыктуу тарбия ,билим берүү менен алган билимин турмушта колдоно билген компетенттүү,ар тараптан өнүккөн ,адептүү инсандын калыптануусуна шарттарды түзүү

Мугалимдердин профессионалдык чеберчилигин ,компетентүүлүгүн артыруу үчүн шарттарды түзүү

Заманбап окутуу шарттарын түзүү менен билим берүүнүн сапатын жакшыртуу

Бекитемин: \_\_\_\_\_

Мектеп директору: \_\_\_\_\_

Тагай Асранов атындагы №6 инновациялык орто мектеби 2022-2023-окуу жылына карата түзүлгөн  
жылдык иш план

№	Аткарылуучу иштин мазмуну	формасы	Аткаруу мөөнөтү	Ким жооптуу
<b>Август айы</b>				
1	Окуучулардын контингентин тактоо.	Тактаманы н негизинде	1-жума	ОББ.Календерова С
2	Педагогикалык кадрлардын курамын тактоо		1-жума	ОББ.Календерова
3	Окуу жүктөмдөрүн алдын- ала бөлүштүрүү.	Тактаманы н негизинде	2-жума	ОББ. Календерова С.
4	Август педагогикалык кеңешмесине даярдануу	чогулуш	Белгиленген мөөнөттө	Бардык мугалимдер
5	Предметтик мугалимдердин райондук усулдук кеңештерине, усулдук бирикме мүчөлөрүн уюштуруу	семинар	Белгиленген мөөнөттө	ОББ Календерова С. Аргынбаева А
6	Мектептин бүтүрүүчүлөрү жөнүндө маалымат тактоо		4-жума	ОББ .Календерова С. Класс жетекчилер
<b>Сентябрь айы</b>				
7	«1-сентябрь билим күнүнө» карата окуучуларга тарбиялык сабакты уюштуруу. Мектептеги нөөмөтчүлүктү уюштуруу, санитардык-гигиеналык талаптардын сакталышын көзөмөлдөө.	текшерүү	1-жума	ОББ .Календерова С.
8	Мектеп директорунун окуу-тарбия иштери боюнча орун басарынын жылдык иш планын түзүп бекиттирүү	иш план	1-жума	ОББ. Календерова С.
9	Сабактардын жүгүртмөсүн тактап даярдап илүү	көзөмөл	дайыма	ОББ: Календерова С.
10	Кыргыз билим берүү академиясы тарабынан бекитилген мамлекеттик стандарттагы окуу программаларына ылайык түзүлгөн, мугалимдердин календардык-	план түзүү	1-жума	ОББ: Календерова С.

	тематикалык пландарын текшерүү жана бекитүү.			
11	Предметтик мугалимдердин билимин өркүндөтүү курстарынан өтүүсүнүн графигин түзүү.	иш план	Белгиленген мөөнөттө	ОББ .Календерова С.
12	Усулдук кабинетти жаңы усулдук-нормативдик көрсөтмөлөрүн, сунуштардын негизинде толуктап жабдуу.	иш план	2-жума	ОББ Календерова С.
13	Ош I - статистикалык отчетун тапшыруу.	отчет	Белгиленген мөөнөттө	ОББ. Календерова С.
14	Тарификация түзүүгө жардам берүү.		Белгиленген мөөнөттө	ОББ. Календерова С.
15	Окуучулардын окуу китептери менен камсыз болушу. Күндөлүктөрдүн камсыз болушун тактоо	текшерүү	3-жума	ОББ.Календерова С. Китепканачы Байшериева А
16	Мамлекеттик тил күнүнө карата класстан сырткаркы иш чараны уюштуруу	иш план	2 жума	ОББ. Календерова С. Предметтик мугалимдер
17	Предметтер боюнча жазуу, лабораториялык, практикалык жана текшерүү иштеринин нормативдерин тактоо.	Көрсөтмө берүү, текшерүү	Пландын негизинде	ОББ. Календерова С.
18	Класстык журналдардын толтурулушуна бирдиктүү талаптардын иштелишин карап чыгуу	Көрсөтмө берүү, текшерүү	4-жума	ОББ. Календерова С.
<b>Октябрь айы</b>				
19	Мектептик предметтик олимпиадаларды өткөрүүнүн буйругун чыгаруу, жана олимпиадалык топтун иш пландаын уюштуруу жана предметтик иш пландарды түзүү жана бекитүүгө берүү.	иш план	1-жума	ОББ. Календерова С. Предметтик мугалимдер
20	Класстык журналдардын текшерилиши.	көрсөтмө берүү, текшерүү	1-жума	ОББ. Календерова С.
21	“Мугалимдер күнү” майрамын уюштуруу	көрсөтмө берүү	1-жума	ОББ. Календерова С.
22	Предметтик жумалыктардын иш планын түзүү, бекитүү.		2-жума	ОББ. Календерова С.
23	Орус тили предметинин жумалыгын уюштуруу	Ачык сабак	2-жума	Предметтик мугалимдер

		жана		
		класстан сыртгаркы иш чара.		
24	Окуу-тарбия иштеринин жүрүшүн көзөмөлдөө.	тест	План боюнча	ОББ. Календерова С.
25	Мектептик олимпиаданы өткөрүү	сынак	3-жума	ОББ. Календерова С.
26	Орус тили жана адабияты предмети боюнча жумалыкты жыйынтыктоо	иш план	3-жума	ОББ. Календерова С.
27	Чейректик отчет, жыйынтыктоо 1-чейректик мониторин даярдоо	отчет	4-жума	ОББ. КалендероваС
28	Мониторинг чыгаруу предметтер боюнча	отчет	план боюнча	ОББ. Календерова С.
<b>Ноябрь айы</b>				
29	Окуу-тарбия иштери боюнча биринчи чейректин жыйынтыгына карата талдоо. Педагогикалык кеңешме.	пед.кеңешме	1-жума	Директор Көчкөнбаева ОББ.КалендероваС. Предметтик мугалимдер
30	Ата-энелер үчүн “Ачык эшик күнүн” өткөрүү.	сабак	1-жума	ОББ. Календерова С.
31	Так илимдер математика предметинин жумалыгын уюштуруу ачык сабактар	талдоо	1-жума	ОББ. Календерова С. Предметтик мугалимдер
32	Жазуу, лобараториялык, практикалык жана текшерүү иштеринин нормативдеринин аткарылышы.	көзөмөл	2-жума	ОББ. Календерова С. УБнин жетекчи
33	Окуу-тарбия иштеринин жүрүшүн көзөмөлдөө.	ички көзөмөлдөөнүн түрү боюнча	3-жума	ОББ. Календерова С.
34	Информатика предметинин жумалыгын өткөрүү	Ачык сабак жана класстан сыртгаркы иш чара.	2-жума	ОББ. Календерова С. Предметтик мугалимдер
35	Зооналык олимпиадаларды өткөрүү.	сынак	3-жума	ОББ.КалендероваС. Предметтик мугалимдер
36	Окуучулардын күндөлүктөрүнүн толтурулушунун абалы.	текшерүү	3-жума	ОББ. Календерова С.
37	Сабактан жетишпеген окуучуларды аныктоо жана алар менен иш алып баруу.	көзөмөлдөө	3-жума	ОББ.КалендероваС. Предметтиер мугалим
38	Класстык журналдардын толтурулушунун абалы.	текшерүү	4-жума	ОББ. Календерова С.
<b>Декабрь айы</b>				

<b>39</b>	Окуу-тарбия иштеринин жүрүшүн көзөмөлдөө.	көзөмөлдүн түрү боюнча	1-жума	Мектеп жетекчилиги
<b>40</b>	Олимпиадалык жеңүүчүлөрдүн даярдыгын көзөмөлдөө	көзөмөлдөө	1-жума	ОББ. Календерова С.
<b>41</b>	Так илимдер физика предметинин жумалыгын өткөрүү	жумалык	2-жума	ОББ. Календерова Предметтик мугалимдер
<b>42</b>	Билими тууралуу артыкчылык документтерге талапкер окуучулардын предметтер боюнча жетишүүсүнө талдоо	көзөмөлдөө	2-жума	ОББ. Календерова С. Кл жетекчи
<b>43</b>	География сабактарынын жумалыгын уюштуруу	Ачык сабак жана класстан сыртаркы иш чара.	3-жума	ОББ Календерова Предметтик мугалим
<b>44</b>	Окуучулардын дептерлеринин текшерилишинин абалы. журналдардын толтурулушун кароо	текшерүү	4-жума	ОББ. Календерова С.
<b>45</b>	Чейректик отчет, жыйынтыктоо 2-чейректик мониторин даярдап илүү		4-жума	ОББ. Календерова С.

Январь айы	Формасы	Аткаруу мөөнөтү	Ким жооптуу	
46	Окуу-тарбия иштери боюнча 1-жарым жылдыктын жыйынтыктары боюнча талдоо.	Пед кеңеш	1-жума	Администрация
47	1-жарым жылдык боюнча мониторинг даярдоо.Усулдук кеңештин отурумун уюштуруу. ҮКӨ боюнча ментрлодун сабак өтүү регламентин уюштуруу	Бурч уюштуруу. Отурум	1-жума	ОББ.КалендероваС. Аргынбаева А
48	Окуу жылынын экичи жарым жылдыгына карата предметтик мугалимдердин календардык-тематикалык пландарын бекитүү.	Иш план	2-жума	Директор. Көчкөнбаева Б ОББ. Календерова С.
49	Англис тили жумалыгын өткөрүү.	Ачык сабак жана класстан сыртаркы иш чара.	2-жума	ОББ. Календерова С. УБнин жетекчи
50	Бүтүрүүчү класстардын окуучуларынын арасында кесипке багыт берүү жана ЖРТ ке бүтүрүүчү окуучуларды даярдоо боюнча иш алып баруу	Көрсөтмө берүү	3-жума	ОББ ОББ. Календерова С. Класс жетекчи
51	Облустук олимпиадага катышуучу окуучулардын даярдыгын көзөмөлдөө	Көрсөтмө берүү	3-жума	ОББ.Календерова С. УБЖ
52	Окуу-тарбия иштери боюнча көзөмөлдү уюштуруу. Окуучулардын күндөлүктөрүнүн абалы	Көзөмөлдүн түрү боюнча	4-жума	ОББ. Календерова С. Ички көзөмөл мүчөлөрү
<b>Февраль</b>				
53	Тарых ,адам жана коом предметтери боюнча жумалук уюштуруу.	Ачык сабак жана класстан сыртаркы иш чара.	1-жума	ОББ. Календерова С. УБЖ
54	Окуу-тарбия иштеринин жүрүшүн көзөмөлдөө	Көзөмөлдүн түрү боюнча	2-жума	ОББ Календерова С Ички көзөмөл мүчөлөрү
55	Алдынкы иш тажрыйбаны жайылтуу боюнча иш чаралар. <b>“Жылдын мыкты мугалими”</b> сынагын мектеп арасында өткөрүү	Сынак	3-жума	ОББ. Календерова С.
56	Мугалимдердин сабактарына катышуу, талдоо.	Текшерүү	Ай ичи	ОББ. Календерова С.
57	Бүтүрүү жана көчүрүү экзамендерин өткөрүүгө карата даярдык.Персенификация	Маалымат тык бурч түзүү	4-жума	ОББ. Календерова С. Класс жетекчи
58	Класстык журналдардын	Көрсөтмө	4-жума	ОББ. Календерова С.

	толтурулушунун абалы	берүү		
		текшерүү		
	<b>Март</b>			
<b>59</b>	Биология , предметтери боюнча жумалык уюштуруу	Ачык сабак жана класстан сыртаркы иш чара.	1-жума	ОББ. Календерова С.
<b>60</b>	Жазуу, лабораториялык, практикалык жана текшерүү иштеринин нормативдеринин аткарылышы.	Көрсөтмө берүү текшерүү	2-жума	ОББ. Календерова С.
<b>61</b>	Бүтүрүүчү класстардын окуучуларынын арасында кесипке багыт берүү боюнча ишти жүргүзүү. Республикадагы жогорку жана атайын орто окуу жайлары жөнүндө тааныштыруу.	Маалымат бурчун түзүү	2-жума	ОББ. Календерова С.
<b>62</b>	Класстык журнал, күндөлүктөрдүн абалын кароо	Көрсөтмө берүү текшерүү	3-жума	ОББ. Календерова С.
<b>63</b>	Химия предмети боюнча жумалык уюштуруу	Көзөмөлдүн түрү боюнча Ачык сабак жана класстан сыртаркы иш чара.	3-жума	ОББ. Календеров С
<b>64</b>	Алдынкы иш тажрыйбаны жайылтуу боюнча иш чаралар. “Жылдын мыкты мугалими” сынагында аймактык турга даярдоо	Көрсөтмө берүү	4-жума	ОББ. Календерова С. Насаатчы мугалим
<b>65</b>	Үчүнчү чейректин жыйынтыгы боюнча класс жетекчилердин отчетторун алуу.	Чейректик отчет	4-жума	ОББ. Календерова С.
<b>66</b>	Окуу-тарбия иштери боюнча үчүнчү чейректин жыйынтыгына карата талдоо	Пед кеңеш	Айдын аягы	Администрация
	<b>Апрель</b>			
<b>67</b>	3-чейректин жыйынтыгы боюнча мониторинг	Маалымат бурчун түзүү	1-жума	ОББ. Календерова С.
<b>68</b>	Усулдук кеңештин иштерин уюштуруу	Отурум	1-жума	ОББ. Календерова С.
<b>69</b>	Окуучулар арасында талантуу билимдүү окуучуларды аныктоо максатында ”Жалдын мыкты окуучусу-2023” сынагын уюштуруу	Сынак	2жума	ОББ.КалендероваС. Предметтик мугалим,класс жетекчи
<b>70</b>	Бүтүрүү, көчүрүү экзамендеринин жүгүртмөлөрүн жана консультациялардын нөөмөтүн бекитүү	Маалымат бурчун түзүү	3-жума	ОББ Календерова С



<b>71</b>	Билими тууралуу мамлекеттик документтерди алууга карата окуучулардын иш кагаздарын даярдоо. Класстык журнал, күндөлүктөрдүн абалын кароо	Көрсөтмө берүү текшерүү	4-жума	ОББ. Календерова С. Класс жетекчи
	<b>Май</b>			
<b>72</b>	Экзамендердин жүгүртмөсүн жана экзамендик комиссиялардын курамдарын түзүү боюнча иш алып баруу	Маалымат бурчун түзүү	1-жума	Мектеп директору Көчкөнбаева Б ОББ. Календерова С.
<b>73</b>	9,11-класстардын окуучуларын класстан класска көчүрүү аттестациясын даярдоо. Жыйынтыктоо аттестацияларынын өткөрүлүшү жөнүндөгү жобонунун талаптары менен тааныштыруу.	Жыйналыш өткөрүү	1-жума	Мектеп директору Көчкөнбаева Б ОББ. Календерова С. Кл жетекчи
<b>74</b>	Окуу жылындагы предметтер боюнча окуу программаларынын аткарылышынын жыйынтыгы.	Көрсөтмө берүү	1-жума	ОББ. Календерова С. Предметтик мугалимдер
<b>75</b>	Оорусуна байланыштуу экзамендерден бошотулуучу окуучулардын тизмелерин тактоо		1-жума	ОББ. Календерова С. Кл жетекчи
<b>76</b>	Предмет аралык усулдук бирикмелердин иштеринин жыйынтыгын чыгаруу.	Талдоо, жыйынтык чыгаруу	2-жума	ОББ. Календерова С. УБЖ
<b>77</b>	Усулдук кеңештин окуу жылы ичинде аткарган иштеринин талдоосу	Талдоо, жыйынтык чыгаруу	2-жума	ОББ. Календерова С.
<b>78</b>	Жыл жыйынтыгы боюнча мыкты мугалимдерди жана бүтүрүүчү 9,11-класстардын окуучуларын, сыйлоого карата, иш кагаздарды даярдоо. Экзамендик кабинеттерди тактоо.	Жыйынтык чыгаруу	3-жума	Мектеп директору Көчкөнбаева Б ОББ. Календерова С. Кл жетекчи
<b>79</b>	Класс жетекчилердин окуу жылынын жыйынтыгы боюнча отчеттору	Отчет	3-жума	ОББ. Календерова С.
<b>80</b>	Окуу-тарбия иштери боюнча окуу жылынын жыйынтыгын чыгаруу. Педагогикалык кеңешме.	Пед кеңеш	4-жума	Администрация

Түзгөн ОББ:

Календерова С.

Бекитемин: \_\_\_\_\_

Мектеп директор: Көчкөнбаева Б.

**2022-2023-окуу жылынын сентябрь айынын иш планы**

	Аткарылуучу иштин мазмуну	Ким жооптуу	Аткарылган иштин маалыматы
1-жума	Окуу жүктөмүн тактап илүү. 1-сентябрь Билим күнүнө карата тарбиялык сааттардын өтүлүшүн көзөмөлдөө.	ОББ: Календерова	
	Убактылуу класстык журналдын даярдалып, бирдиктүү толтурулушун кароо.	ОББ	
	Алфавиттик китепчени толуктоо.	ОББ	
	Предметтик ийримдердин өтүлүшүн көзөмөлдөө жана регламентти илүү	ОББ	
	Жаңы окуу жылына карата мугалимдердин тарификациясына даярдык көрүү.	ОББ	
2-жума	ОШ-1 формасын тактап РБББнө тапшыруу.	ОББ	
	Курска баруучу мугалимдердин тизмесин тактоо жана графигин түзүү.	ОББ	
	Мамлекеттик стандарттык окуу программаларына ылайык мугалимдердин сабак өтүүсүн көзөмөлдөө	ОББ	
	Усулдук кабинетти жаңы усулдук – нормативдик көрсөтмөлөр, сунуштардын негизинде толуктап жабдуу	ОББ	
3-жума	Предметтер арасында олимпиадалык топторду түзүү	ОББ	
	План боюнча мектептин ички көзөлүн контролдоо	ОББ	
	23-сентябрь –Кыргыз Республикасынын Мамлекеттик тил майрамынын 33 жылдыгына карата ачык сабактарды уюштуруу	ОББ	
	Окуучулардын күндөлүктөрүнүн толтурулушу жана дептерлердин тазалыгын контролдоо	ОББ	
4-жума	Окуучулардын китеп менен камсыз болуусун тактоо.	ОББ	
	Жаш мугалимдердин сабак өтүүсүн көзөмөлдөө жана насаатчы мугалимдер менен иш алып баруусун жандандыруу	ОББ	
	Күндөлүк пландарды жазылышын көзөмөлдөө	ОББ	
	Сабактардын стандарттын негизинде өтүлүүсүн контролдоо	ОББ	

Түзгөн ОББ: Календерова С.

Бекитемин: \_\_\_\_\_

Мектеп директору: \_\_\_\_\_ Көчкөнбаева Б.

**2021-2022-окуу жылынын октябрь айынын иш планы**

К№	Аткарылуучу иштин мазмуну	Ким жооптуу	Аткарылган иштин маалыматы
1-жума	1	Күндөлүк пландарды жана онлайн сабактарды көзөмөлдөө	ОББ Кл жет
	2	Жаш мугалимдердин сабактарына онлайнда катышуу жана методикалык жардам көрсөтүү	ОББ
	3	Мектепте олимпиадалык топтордун абалын көзөмөлдөө	ОББ
	4	Ийримдердин өтүлүшүн көзөмөлдөө.	ОББ
	5	Мугалимдердин кесиптик майрамын өткөрүүнү уюштуруу.	ОББ Админст
2-жума	1	Орус тил ,сабактарынын жумалыгын уюштуруу.Ачык сабактар	ОББ Предметтик мугалим
	2	ҮКӨ пландарын усулдук бирикме жетекчилер аркылуу көзөмөлдөө	ОББ.УБЖ
	3	Усулдук бирикме жетекчилердин иш пландары бонча карап чыгуу	ОББ
	4	“Алтын күз” -түшүм майрамын өткөрүү. Конкурс 5-11-класстар ортосунда.	ОББ .ТИУ
		Класстык журналдардын абалын карап чыгуу	ОББ
3-жума	1	Ментор мугалимдердин иш пландарын көзөмөлдөө.Усулдук окууну уюштуруу	ООБ
	2	Дептерлердин күндөлүктөрдүн текшерилишинин абалын карап чыгуу.	ОББ
	3	Кыргыз тили, сабактарынын жумалыгын уюштуруу.Ачык сабактар	ОББ.УБЖ
	4	Мектептик предметтик олимпиаданы өткөрүүнү пландаштыруу.	ОББ.УБЖ
4- жума	1	Чейректик отчетко даярдык көрүү. Башталгыч класстардын окуу техникасын жазуу иштерин алуу.	ОББ Кл жет
	2	Биринчи чейректе окула турган сааттын санын эсептеп чыгаруу.	ОББ
	3	Жумалыктын жыйынтыгын чыгаруу.	ОББ

Түзгөн ОББ: Календерова С.

**БЕКТЕМИН**

Мектеп директору: Көчкөнбаева Б.

**2021-2022--окуу жылынын ноябрь айынын иш планы**

№	Аткарылуучу иштин мазмуну	Ким жооптуу	Аткарылган иштин маалыматы	
1-жума	1	1-чейректин жыйынтыктарын анализдөө. Окуучулардын билим сапатынын мониторингин даярдоо	ОББ Кл жет	
	2	Педагогикалык кеңешмени уюштуруу	ОББ Админст	
	3	ҮКӨ боюнча усулдук окууну уюштуруу	ОББ.УБЖ	
	4	Усулдук кеңештин отурумун өткөрүү.	ОББ.УБЖ	
2-жума	1	Аралыктан окутууда мугалимдердин сабактарын ички көзөмөлдүн негизинде контролдоо.	ОББ	
	2	Мектептик олимпиаданы өткөрүүнү, пандемияга байланыштуу буйруктун негизинде пландарын иштеп чыгуу	ОББ.УБЖ	
	3	2-чейрекке карата видео сабактарды даярдоону усулдук окуу катары уюштуруу.	ОББ, УБ башчы.	
	4	Ата –энелер үчүн « Ачык эшик күнүн» онлайн аркылуу уюштуруу.	ОББ Кл жет	
3-жума	1	Аралыктан окуутоода катышуу боюнча мониторингтерди даярдоо .	ОББ	
	2	Онлайн курска катышып окуган мугалимдердин тажрыйбасын мектепте жайылтуу	ОББ	
	3	Мамлекеттик программалардын аткарылышын көзөмөлдөө	ОББ	
	4	Журналдардын күндөлүк пландардын жазылышын кароо	ОББ	
4- жума	1	Так илимдер физика, информатика жумалыгын уюштуруу. Онлайн ачык сабактар, кл тышкаркы иш чара жана көргөзмө.	УБЖ предметтик мугалимдер	
		Насаатчы мугалимдердин план боюнча иштөөсүн кароо.		
	2	Аралыктан өтүлүүчү сабактарды көзөмөлдөө.	ОББ	
	3	Так илимдер жумалыгынын жыйынтыгын чыгаруу	ОББ	

Түзгөн ОББ: Календерова С

БЕКТЕМИН \_\_\_\_\_

Мектеп директору: Көчкөнбаева Б.

**2021-2022-окуу жылынын декабрь айынын иш планы**

№	Аткарылуучу иштин мазмуну	Ким жооптуу	Аткарылган иштин маалыматы
1-жума	1	Окуу тарбия иштеринин жүрүшүн көзөмөлдөө. Күндөлүк пландарды текшерүү,	ОББ
	2	Так илимдер математика, жумалыгын уюштуруу. Онлайн ачык сабактар, кл тышкаркы иш чара жана көргөзмөлөрдү уюштуруу.	УБЖ предметтик мугалимдер
	3	Жаш мугалимдерди насаатчы мугалимдердин сабактарына катышуусун уюштуруу.	ОББ УБЖ
	4	Олимпиадалык топтордун мектепте өтүлүүчү туруна карата иш план түзүү жана предметтик олимпиадалык топтордун иш аракетин текшерүү.	ОББ
2-жума	1	Химия , биология жумалыгын уюштуруу .Ачык сабак, класстан тышкаркы иш чара жана көргөзмө.	ОББ .УБЖ
	2	Предметтик олимпиаданын мектептик турун өткөрүү.	ОББ .УБЖ
	3	Ментор мугалимдердин иш аракетин көзөмөлдөө	ОББ, УБЖ
	4	Сулуу жазып суктандыр» коллиграфия боюнча сынак өткөрүү	ОББ. Предметтик мугалимдер
3-жума	1	География , тарых, адам жана коом сабактарынын жумалыгын уюштуруу. Ачык сабак, класстан тышкаркы иш чара жана көргөзмө.	ОББ .УБЖ
	2	Жазуу, лабораториялык, практикалык жана текшерүү иштеринин нормативдеринин аткарылышын текшерүү	ОББ.
	3	Окуу программаларынын окутулушун көзөмөлдөө, класстык журналдарды текшерүү	ОББ
	4	Предметтик олимпиаданын жыйынтыгынын негизинде, зооналык райондук этаптарына даярданууну пландаштыруу	ОББ.УБЖ
4-жума	1	5-11-класстардын дептерлеринин абалы .9-11-класстарда күбөлүк, документтерди (персенификация) даярдоо	ОББ
	2	Усулдук бирикме жетекчилердин 1-жарым жылдык боюнча жыйынтыгын чыгаруу.	ОББ.УБЖ
	3	Окуу программаларынын окутулушун көзөмөлдөө, класстык журналдарды текшерүү	ОББ
	4	Биология , химия , тарых, география , адам жана коом сабактарынын жыйынтыгын чыгаруу	ОББ .УБЖ
	5	Чейректик отчетко даярдык көрүү. 1-жарым жылдык боюнча жыйынтыгын чыгаруу.	ОББ.класс

**БЕКТЕМИН \_\_\_\_\_**

Мектеп директору:

Көчкөнбаева Б.

**2021-2022-окуу жылынын январь айынын иш планы**

№	Аткарылуучу иштин мазмуну	Ким аткарат	Аткарылган иштин маалыматы
1-жума	1	Биринчи жарым жылдыктын жыйынтыгы	ОББ Кл жет
	2	Педагогикалык кеңешмеге даярдык	Мектеп жетекчилиги
	3	Окуу программаларынын талдоо, класстык журналдарды текшерүү	ОББ
	4	Предметтик мугалимдердин кышкы усулдук кеңештерине катышуусун уюштуруу.	ОББ Админст
2-жума	1	Окуу жылынын экинчи жарым жылдыгына карата предметтик мугалимдердин календардык-тематикалык пландарын бекитүү.	ОББ УБ нын жетекчилери
	2	Насаатчы жана жаш мугалимдердин иш аракетинин негизинде алдыңкы иш тажрыйбаны жайылтуу .	ОББ, УБ башчы.
	3	Бүтүрүүчү класстардын документациясын тактап, РайБББнө тапшыруу	ОББ Кл жет
	4	Сабактардын жүгүртмөсүн толуктап чыгаруу	ОББ Админст
3-жума	1	Мектептин номенклатуралык иш кагаздарын талапка ылайык жүргүзүлүшү.	ОББ Китеп- чы
	2	Предметтер аралык усулдук бирикменин ишинин абалы	ОББ
	3	Билими тууралуу артыкчылык документтерге талапкер окуучулардын предметтер боюнча жетишүүсүнө анализ.	ОББ, Класс жетекчи
	4	Ички көзөмөл жүргүзүү ,сабактардын стандарттын негизинде өтүлүүсүн текшерүү	ОББ
4-жума	1	Дептерлерди текшерүү, журналдарды текшерүү	ОББ Кл жет
	2	Окуучулардын күндөлүктөрүнүн абалы	ОББ
		Усулдук бирикме мүчөлөрүнүн	

. Түзгөн ОББ: Календерова С

Бекитемин: \_\_\_\_\_

Мектеп директору: Көчкөнбаева Б.

**2021-2022-окуу жылынын февраль айынын иш планы**

		<b>Аткарылуучу иштин мазмуну</b>	<b>Ким аткарат</b>	<b>Аткарылган иштин маалыматы</b>
<b>1-жума</b>	1	Окуу-тарбия иштеринин жүрүшүн көзөмөлдөө.	ОББ	
	2	Предмет аралык усулдук бирикмелердин иш чараларын кароо	ОББ	
	3	Кыргыз тили, орус тили предметтеринин стандарттын негизинде окутулушуна көзөмөл жүргүзүү	ОББ	
	4	Олимпиадалык топтордун ишин көзөмөлдөө	ОББ. ТИУ	
<b>2-жума</b>	1	Билими тууралуу артыкчылык документтерге талапкер окуучулардын предметтер боюнча жетишүүсүнө анализ жүргүзүү	ОББ, УББлар	
	2	Персенификацияга окуучулардын документтерин тактоо жана РБББ тапшыруу	ОББ, класс жетекчилер	
	3	9-10-класстардын окуучуларынын дептерлеринин абалын көзөмөлдөө	ОББ	
<b>3-жума</b>	1	Башталгыч класстарда «Сулук жазып суктандыр» коллиграфия боюнча сынак өткөрүү.	ОББ , Мектеп жетекчилиги	
	2	Күндөлүктөрдүн, китептердин абалын текшерүү	ОББ китепканачы	
	3	Бүтүрүүчү класстардын окуучуларынын арасында кесипке багыт берүү	ОББ	
<b>4-жума</b>	1	Билими тууралуу артыкчылык документтерге талапкер окуучулардын предметтер боюнча жетишүүсүнө анализ.	ОББ Кл жет	
	2	“Жылдын мыкты мугалими” конкурсун мектеп ичинде өткөрүү	ОББ, Кл. жетекчилер	
	3	Класстык журналдардын толтурулуш абалы.	ОББ Кл жет	

ОББ: Календерова С

Бекитемин: \_\_\_\_\_

Мектеп директору: Көчкөнбаева Б.

**2021-2022-окуу жылынын март айынын иш планы**

		<b>Аткарылуучу иштин мазмуну</b>	<b>Ким аткарат</b>
<b>1-жума</b>	1	Окуу тарбия иштеринин жүрүшүн көзөмөлдөө	ОББ Кл жет
	2	Предмет аралык усулдук бирикмелердин иш чараларына катышуу.	ОББ
	3	Жазуу, лабораториялык, практикалык жана текшерүү иштеринин нормативдеринин аткарылышы.	ОББ
	4	“Табият жана адам” (биология, тарых, география, химия, адеп, адам жана коом) усулдук бирикмесинин жумалыгы	ОББ,УББ, предметтик мугалимдер
<b>2-жума</b>	1	Ачык сабактар. Көркөм эстетика (сүрөт , адеп, музыка,чийүү) предметтеринин окутулушу	ОББ Админст
	2	1-7- класстарда Жолдо жүрүүнүн эрежелеринин окутулушу.	ОББ, ТИУ, класс жетекчилер
	3	Окуучулардын дептерлерин, күндөлүктөрүнүн абалын карап чыгуу. 5-10-класс.	ОББ, УБ башчы.
	4	“ <b>Жылдын мыкты мугалими</b> ” конкурсунун аймактык туруна катышуу.	ОББ Кл жет
<b>3-жума</b>	1	9-11-класстардын окуучуларын жана ата-энелерин жыйынтыктоо аттестацияларынын өткөрүлүшү жөнүндөгү жобонун талаптары менен таанышуу.	ОББ, Мектеп жетекчилиги
	2	Журналдардын толтурулушуна жана китептердин сакталышына көзөмөл жүргүзү	ОББ, китепканачы
	3	11-класстын окуучуларын ЖРТгө каттоо	ОББ, Класс жетекчи
	4	Башталгыч класстарда окуу ылдамдыгы жана дептерлердин абалы.	ОББ
<b>4- жума</b>	1	3-чейректин жыйынтыгы боюнча класс жетекчилердин отчетун алуу.	ОББ
	2	Окуу тарбия иштери боюнча үчүнчү чейректин жыйынтыгына анализ.	ОББ, Кл жет
	3	Билим сапаты боюнча мониторинг.	ОББ
	4	Педагогикалык кеңешме.	ОББ Кл жет

Түзгөн ОББ: Календерова С



Бекитемин: \_\_\_\_\_

Мектеп директору: Көчкөнбаева Б.

**2021-2022-окуу жылынын апрель айынын иш планы**

	Аткарылуучу иштин мазмуну	Ким аткарат	Аткарылган иштин маалыматы
1-жума	1 Окуу-тарбия иштеринин жүрүшүндө 3-чейректин жыйынтыгы боюнча мониторинг чыгаруу	ОББ Кл. жет	
	2 Окуучулардын катышуусу, кечигүүсү, дептер, китеп күндөлүктөрдүн абалы боюнча текшерүү	ОББ	
	3 УБЖдин апрель айындагы иш пландары менен таанышуу жана бекитүү	ОББ	
	4 Практикалык жана жазуу, текшерүү иштеринин нормативдеринин аткарылышын көзөмөлдөө	ОББ, пред. муг.	
2-жума	1 Башталгыч класстарда окуу ылдамдыгынын абалы жана математика сабагынын окутулушун текшерүү	ОББ, каана башчы	
	2 Бүткүл дүйнөлүк “Ден соолук” майрамын өткөрүү..	ОББ, ТИУ.	
	3 Окуучулардын айланма дептерлеринин абалы	ОББ Кл жет	
	4 9-11-бүтүрүүчү класстарга консультацияларга расписание графигин илүү	ОББ Администрация	
3-жума	1 Жаш мугалимдер арасында класстан сырткаркы иш чараны уюштуруу.	ОББ	
	2 Көркөм эстетика жумалыгы - сүрөт, музыка, чийүү, АЧД, дене тарбия предметтер арасында. Ачык сабактар, класстан сырткаркы иш- чара, конкурс.	ОББ, УБ	
	3 8-11-класстар арасында “Мыкты окуучу -2021 “сынагын уюштуруу	ОББ класс жет	
	4 Экзамендик комиссиялардын курамдарын түзүү боюнча иш алып баруу.	ОББ	
4-	1 9-11-класстар арасында «Ийгилекке бир кадам» аттуу тегерек стол уюштуруу	ОББ Кл жет	
	2 Предметтер боюнча класстан тышкары иштердин уюштурулушу жана ага анализ.	ОББ	
	3 Көркөм эстетика - сүрөт, музыка, чийүү, АЧД, дене тарбия предметтер арасында жумалыкты жыйынтыктоо.	ОББ	
	4 Бүтүрүүчү класстардагы эне тилинен жана математикадан милдеттүү түрдөгү экзамендер боюнча жазуу машыгуу иштерин жүргүзүү	ОББ	

Түзгөн ОББ: Календерова С

Бекитемин: \_\_\_\_\_

Мектеп директору: Көчкөнбаева Б.

**2021-2022-окуу жылынын май айынын иш планы**

		<b>Аткарылуучу иштин мазмуну</b>	<b>Ким аткарат</b>	<b>Аткарылган иштин маалыматы</b>
<b>1-жума</b>	<b>1</b>	Окуу жылын аяктоого даярдык көрүү.	ОББ Кл жет	
	<b>2</b>	Бүтүрүүчү 9-11-класстардын атестациясын жүргүзүүгө экзамендик кабинеттерди, бүтүрүүчүлөрдү сыйлоого карата иш кагаздарын даярдоо.	ОББ	
	<b>3</b>	Оорусуна байланыштуу экзамендерден бошотулуучу окуучулардын тизмелерин тактоо.	ОББ	
<b>2-жума</b>	<b>1</b>	9-класстардын окуучуларын жана алардын ата-энелерин жыйынтыктоо аттестациясын жүргүзүүнүн жобосу менен тааныштырып, мектептеги экзамендерге даярдануу маселелерин талкуулоо.	ОББ Администрация	
	<b>2</b>	Бүтүрүүчү 9-11-класстардын атестациясын, 5-6-7-8-10-класстын окуучуларын класстан – класска көчүрүү экзамендеринин графигин илүү.	ОББ каана башчы	
	<b>3</b>	Предметтин билим сапатын көтөрүү максатында жылдын жыйынтыгына карата окуучулардан тест алуу .Мониторинг жүргүзүү.	ОББ, УБ башчы.	
<b>3-жума</b>	<b>1</b>	8-11-класстар арасында “Мыкты окуучу -2021 “сынагын жыйынтыгын чыгаруу.	ОББ Админст	
	<b>2</b>	УБЖдин май айындагы иш пландарынын аткарылышы жана жылдык SVOT анализ жүргүзүү	ОББ .УБ	
	<b>3</b>	1-11-класстарда сыйлык алуучу окуучулардын тизмесин тактоо	ОББ	
<b>4- жума</b>	<b>1</b>	План боюнча ички көзөмөл жүргүзүү	ОББ	
	<b>2</b>	Усулдук кеңештин жыл ичинде аткарган иштеринин анализи.	ОББ Кл жет	
	<b>3</b>	Өз билимин өркүндөтүү курстарынын жыйынтыгын чыгаруу.	ОББ Кл жет	
	<b>4</b>	Жыл ичинде мыкты иштеген мугалимдерди тактоо.		

Түзгөн ОББ: Календерова С

