

КЫРГЫЗ РЕСПУБЛИКАСЫНЫН БИЛИМ БЕРҮҮ ЖАНА ИЛИМ МИНИСТРЛИГИ
ӨЗГӨН РАЙОНДУК БИЛИМ БЕРҮҮ БӨЛҮМҮ



Тагай Асранов атындагы №6 инновациялык орто
мектебинин 2022-2023-окуу жылына карата түзүлгөн
жылдык иш планы

2022-жылдын 28-августундагы педкөшөштүн №1

отурумунун токтомунун негизинде бекитемин: _____

Директор: Көчкөнбаева Б.А. 28-август, 2022-жыл.



Мектептин учурдагы абалы боюнча SWOT-анализ

<i>Мектептин күчтүү жагы</i>	<i>Мектептин алсыз жагы</i>
<p>-Мектеп имаратынын типтуулугу жана капиталдык оңдоп-түзөөдөн өткөндүгү.</p> <p>-Педжааматтын потенциалынын компетенттуулугу жана билимдүүлүгү.</p> <p>-Мектептин материалдык-техникалык базасынын жана окуу техникалык каражаттарынын болушу.</p> <p>-Билим берууну жакшыртуу боюнча ар кандай додбоорлорго катышуу практикасы бар;</p> <p>-АБРдин «Секторду өнүктүрүү: билим берүү тармагын бекемдөө» долоору менен иш алып баруу.</p> <p>-Мектепти аяктаган бүтүрүүчүлөрдүн ЖОЖдорго ЖРТ негизинде өтүүсү.</p> <p>-Мектепти өнүктүрүүдө айыл өкмөтү, ата-энелер жана демөөрчүлөр менен кошумча каражаттардын тартылышы</p>	<p>-Мектеп имаратынын, окуу кааналардын жетишсиздиги.</p> <p>-Окуу китептеринин жетишсиздиги, сапаттуу эместиги.</p> <p>-Жаш кадрлардын билиминин талапка жооп бербегендиги</p> <p>-Айыл чарба жумуштарынын окуучунун сабакка катышуусуна тийгизген терс таасири</p> <p>-Кээ бир ата-энелердин баласынын билим алуусуна кайдыгерлиги, кызыкпагандыгы.</p> <p>-Окуучулардын билим алууга умтулбагандыгы.</p>
<i>Мүмкүнчүлүктөрү.</i>	<i>Коркунучтары</i>
<p>-Ар кандай долбоорлорго активдуу катышуу мүмкүнчүлүгү.</p> <p>-Кошумча материалдык каражаттарды табуу.</p> <p>-Мугалимдердин кесиптик денгээлин жогорулатуусу. (курстар, семинар тренингдер, конкурстар ж.б.)</p> <p>-Мектептин өнүгүүсүнө багытталган иш чаралардын болушу.</p> <p>-Социалдык өнөктөштүк.</p> <p>-Окуу тарбия иштеринде жаны технологияларды колдонуу мүмкүнчүлүгү.</p>	<p>-Жакшы окуган окуучулардын 9- класстан окуу жайларга кетиши.</p> <p>-Ички, сырткы миграциянын күчөшү.</p> <p>-Жазгы жана күзгү жумушка окуучулардын тартылышынын айынан окуу программаны өздөштүрө албаганы.</p> <p>-Мугалимдердин өз ишине так эместиги.</p> <p>-Жаш өспүрүмдөр арасында кылмыштуулуктун күчөшү, ата-энелердин жоопкерсиздиги.</p>

Мектептин миссиясы: Мугалимдердин профессионалдык деңгээлин көтөрүү менен, билим берүү стандарттарынын талаптарына ылайык билим берүүнү камсыздоо"

Максаты:

“Учурдагы ааламдашуу процессинде атаандашууга жөндөмдүү, алган билимин турмушта пайдалана билген, абийдүү, ар тараптан өнүккөн, келечегин татыктуу тандай билген компетенттүү инсанды тарбиялоо”.

Милдеттери:

- Мектептин материалдык-техникалык базасын чыңдоо,
- Окутуунун техникалык каражаттары менен камсыздоо,
- Мугалимдердин профессионалдык чеберчилигин жогорулатуу,
- Окуучулардын адептүү, гумандуу жүрүш-турушуна жетишүү,
- Өнөктөштөр, ата-энелер, жана демөөрчүлөр менен иш алып баруу,
- Мектепте жагымдуу-психологиялык чөйрө түзүү,
- Башкаруунун эффективдүүлүгүн жогорулатуу.

1.ЖАҢЫ 2022-2023-ОКУУ ЖЫЛЫНА КАРАТА УЮШТУРУУ ИШТЕРИ

№	Аткарылуучу иш чаралар	Мөөнөтү	Жооптуулар	Кайда каралат	Ресурстар	Кутуучу натыйжалар
1.	Август учетун тактоо, класс комплектини бекитүү	10-август -5-сентябрь	Мектеп директору Б.Көчкөнбаева	Пед.кенеш	Учетту тактоо иш кагаздары	Окуучулардын саны такталат класс Комплект бекитилет
	Жетишпеген кадрлар боюнча РБББга маалымат берүү, толуктоо.					
2.	Класстык журналдар менен камсыз кылуу, алардын толтурулушуна көзөмөл кылуу.	1-15 сентябрь	ОББ. С.Календерова	УБ,УК	класс жетекчилер, мугалимдер	Кл журналдар бекитилет.
3	Окуучуларды окуу китептери менен камсыз кылуу	1-15 сентябрь	Китепканачы А.Байшериева	Өндүрүштүк кенешме	Окуу китептери	Камсыз болот.
4	Окуу кабинеттеринин абалы, жашылдандыруу, эстетикалык жактан жабдуу, окутууну кабинет системасына өткөрүү	Август- сентябрь	мектеп администрациясы	Директ.а.к	пред.мугалимдер	Сабак өтүү кабинет системасына өткөрүлөт
5	Инновациялык кааналардын иштөө графигин тактоо, жооптуу адамдарды бекитүү	Сентябрь	ОББ	ДАК	Экзамендин материалдары, протоколу	ИКда иреттуулук
6	Компьютердик класстарда мугалимдер үчүн сабактарына даярданууга, интернеттен маалымат алууга шарт түзүү	График менен	ОББ,Лабарант	УК,УБ	Инновациялык каана, интернет	Сабактын эффективдуулугу но жетишуу

7	Окуучуларды медициналык кароодон өткөрүү.	сентябрь апрель	Сац.пед. Давитахунова Б	Директ.а.к	Врачтар класс жетекчилер	Окуучуларын дерс.жонундо маалымат такталат
8	Окуучулардын келип- кетүүсү, Алфавит китеби, окуучулардын өздүк делолорун тактоо. Электрондук маалыматтык базага жаңы маалыматтарды түшүрүү.	Жыл ичи	ОББ. С.Календерова	Өндүрүштүк кенешмеде	Алфавит китеби, өздүк делолор буйрук китеби	Окуучулардын келип күтүү кыймылы такталат
9	1Окуучулардын социалдык абалын тактоо. 2.Мектепке тартылбаган окуучуларды изилдөө жана аларды тартуу	сентябрь дайыма	ТИБДОБ. Н.Кадыркулова Сац.пед. Давитахунова Б	Өндүрүштүк кенешмеде.	Окуучулардын тизмеси	такталат
10	Инновациялык мектеп катары иш аракеттерди жандандыруу	дайыма	мектеп администрациясы		Инновациялык мектептер жөнүндө жобо	Миссиянын аткарылышы
11	Мектепте өзүн-өзү башкаруу уюмунун иш планын түзүү	сентябрь	ТИБДОБ. Н.Кадыркулова	Өндүрүштүк кенешмеде.	ЖОУнун иш планы, ТИБДОБпланы	Уюмдун иши жанданат
12	Уюшулган клубдардын, ийрим иштеринин иш пландарын иштеп чыгуу жана бекитүү.	сентябрь	ТИБДОБ. Н.Кадыркулова	Өн. Кенен.	УК	пландар такталат

**2.ОКУТУУНУН ЖАНЫ ЗАМАНБАП ТЕХНОЛОГИЯЛАРЫН КОЛДОНУУ МЕНЕН
ОКУУЧУЛАРГА ТАТЫКТУУ БИЛИМ БЕРҮҮ.
МУГАЛИМДИН ҮЗГҮЛТҮКСҮЗ ПРОФЕССИОНАЛДЫК ЧЕБЕРЧИЛИГИН ЖОГОРУЛАТУУ**

	<i>Аткарылуучу иш чаралар</i>	<i>Мөөнөтү</i>	<i>Жооптуулар</i>	<i>Кайда каралат</i>	<i>Ресурстар</i>	<i>Кутуучу натыйжалар</i>
1	“1-сентябрь-билим күнү” Жаңы окуу жылынын ачылышы, салтанаттуу линейка	1-сентябрь	кл.жетекчилер.	УБ	Класстык сааттардын иштелмелери	Окуу жылынын ачылышы
2	23-сентябрь – Мамлекеттик тил күнүн белгилөө. Дил баяндарды жаздыруу, дубал газеталарды чыгаруу, ар бир класс боюнча иш-чараларды жүргүзүү.	15-23 сентябрь	ТТБДО .Кадыркулова Нургул	ПК	Дил баяндар, дубал газеталар	Айлык өткөрүлүп жыйынтыгы чыгарылат.
3	Мамлекеттик тил күнүнө карата иш чаранын планын бекитүү, өткөрүү.	15-25-сентябрь	Кыргыз тили жана адабиятыУБ.	УК	Драма «Тили таамай таш жарат»	Жыйынтыгы чыгарылат.
4	Мугалимдер үчүн усулдук жардам уюштуруу, мастер класстарды көрсөтүү. Алдынкы мугалимдердин иш тажрыйбасын жайылтуу	Айына 2-жолу	ОББ. С.Календерова	УК	МББС, ПР Компьютердик класс, ИАдоска.Алдынкы мугалимдердин иш тажрыйбасы	Усулдук жардам берилет, тажрыйба жайылтылат
5	2021-2022-окуу жылындагы усулдук иштердин жыйынтыгын чыгаруу, 2022-2023-жаңы окуу жылында МББС жана предметтик стандарттардын негизинде окуучулардын компетенттуулугун калыптандыруу, инсанга багытталган окутуунун ыкмаларын пайдалануу менен максатка жетүү. -Ар бир мугалимди предметтик стандарт менен камсыздоо,	Сентябрь	Администрация	УК	МББС, ПР Компьютердик класс, ИАдоска	Усулдук жардам берилет, тажрыйба жайылтылат.
6	-Мугалимдердин компьютердик сабаттуулугун өнүктүрүү, компьютердик курс ачуу,	Сентябрь	ОББ. С.Календерова .	УК	Компьютердик класс, ИАдоска	Усулдук жардам берилет, тажрыйба жайылтылат.

	-Мугалимдер милдеттуу түрдө компьютердик билим алуусун уюштуруу, - Жаш мугалимдерге журнал толтуруу, окуу пландарын жазуу, күндөлүк пландарды жазуу боюнча иш-чараларды жүргүзүү.					
7	Башталгыч класстар арасында окуучулардын окуу ишмердигинин уюштурууда умтулууну (мотивацияны) ар кандай калыптануусуна өбөлгө түзүү	Сентябрь-апрель	Алдынкы тажрыйба мектебинин мүчөлөрү.	УК	Устат денгээлиндеги мугалимдер, устат мугалимдин портфолиосу	Мугалимдер өз кесиптешинин сабактарында пикир алмашышат
8	“Окуу керемет” долбоору боюнча мастер-класс уюштуруу. Ачык сабактардын графиган түзүү	октябрь	Мектеп администрациясы	УК	Долбоор боюнча иш жүзүү	Иш кагаздарынын кыйынчылыктарын талкулоо, аларды чечүү жолдору
9	Усулдук кенештин ишин презентациялоо (жаш мугалимдерге жардам берүү, насаатчы мугалимдерди бекитүү).	Октябрь	УКЖ.	УК	мектептин инновациялык тажрыйбасынын анализи МК нын ишинин планы	МК кандай усулдук жардам берет мугалимдерге маалым болот.
10	Мугалимдердин билимин жогорулатуу боюнча перспективалык планды иштеп чыгуу.	Дайыма	мектеп директору	Адми н.кен	Курстар ОИУУ КАО	Курстардан өз билимдери жогорулатышат.
11	ОшББИна курстарга баруусун уюштуруу .					
12	Жаш мугалимдерге усулдук жардам. Сабактарына катышуу, анализ берүү. Баалоонун түрлөрү: Кайтарым байланыш, калыптандыруучу баалоонун ыкмаларын колдонууну жайылтуу	дайыма	мектеп директору М.Б-жетекчилери Насаатчылар	УК	Ачык сабактар, Устат мугалимдердин портфолиосу	Жаш мугалимдерге жардам берилет.
13	Мектеп ичинде “Жылдын мугалими» кароо сынагын жарыялоо жана өткөрүү, райондук, областтык кароо сынактарга катыштыруу	март апрель май		УК	Жобо	Иш тажрыйбаны жайылтуу
14	Мектеп ичинде кыргыз тили жана адабияты мугалими Апилова Назиранын, математика мугалими Арыпова Бактыгулдун, география мугалими Кадыркулова Нургулдун иш тажрыйбасын жайылтуу менен жаш мугалимдерге жардам берүү	сентябрь – апрель	Алдынкы тажрыйба мектебинин мүчөлөрү..	УК	Устат денгээлиндеги мугалимдер, устат мугалимдин портфолиосу	Мугалимдер өз кесиптешинин сабактарында пикир алмашышат

15	Мугалимдердин компьютердик технология сабаттулугу менен иш алып баруу, интернет байланышы менен усулдук маалыматтарды топтоо жана колдонуу	Ар дайым			Изденип иштөө	Өз билимин жогорулатуу
16	Мектеп ичинде математика жана физика мугалимдери окуучулар арасында кайтарым байланыш аркылуу максатка жетүү үчүн иш чараларды алып баруусу М: --- оозеки жооптор ---- математикалык диктант ----практикалык иш ----текшерүү иш ----портфолио ----- долбоорлор -----өз алдынча иштөө	сентябрь – апрель	Алдынкы тажрыйба мектебинин мүчөлөрү..	УК	Устат денгээлиндеги мугалимдер, устат мугалимдин портфолиосу	Мугалимдер өз кесиптешинин сабактарында пикир алмашышыт
17	Мектепке чейинки “0”-класс билим берүү. Баланы мектепке жана турмушка баштапкы даярдоо жана чыгармачыл жөндөмдүүлүктөрүн өнүктүрүү, окуучуларды калыптандыруу максатында туура тарбиялоо, окутууга иш-чараларды иштеп чыгуу.	жыл ичинде	ОББ. С.Календерова	УК, УБ	ПРОГРАММА	Программанын аткарылышы
18	Башталгыч класстар арасында окуучулардын окуу ишмердигинин уюштурууда умтулууну (мотивацияны) ар кандай калыптануусуна өбөлгө түзүү	Сентябрь-апрель	Алдынкы тажрыйба мектебинин мүчөлөрү.	УК	Устат денгээлиндеги мугалимдер, устат мугалимдин портфолиосу	Мугалимдер өз кесиптешинин сабактарында пикир алмашышат
19	USAID “Окуу керемет” долбооруу “baalooAhh“, “ sabakAhh” тиркемелерин колдонуу боюнча семинарларды уюштуруу жана райондук масштабдагы семинарларга катышуу	сентябрь о ктябрь	Мугалимдер, Мектеп администрациясы ОББ. С.Календерова	УК	Долбоор боюнча иш жгүзүү	Иш кагаздарынын кыйынчылыктарын талкулоо, аларды чечүү жолдору
20	Сабактардан I чейрек үчүн контролдук иштерди алуу. I чейректин жыйынтыгы , окуучулардын билим сапатынын мониторингин чыгаруу	октябрь	ОББ. С.Календерова	ПК	Окуучулар дын текшерүү иштери, дил баяндары, тесттери , маалымат-тар	Пед кенешмеде жыйынтыгы чыгарылат.

21	11-класстын окуучуларын мамлекеттик аттестацияга карата даярдык иштерин уюштуруу	Октябрь-март	ОББ. С.Календерова	УК	персонификацияд окументтерин даярдоо, Тестик иштердин жыйынтыгы	Мам.аттестацияга карата даярдык
22	Китепканадагы иш-чара “Биздин сүйүктүү акындар” 5-8-класс	октябрь	Китепканачы	УК		
23	Орус тили жана адабияты УБнин декадасы. -Чыгармачылык иш тажрыйба. -Ачык сабактын модели. -класстан тышкары иш -мугалимдердин иш кагаздарынын абалы.	октябрь	ОББ			
24	Мектеп ичинде предметтик олимпиаданы өткөрүү	15-25 октябрь	мектеп администрациясы, предмет мугалимдер	ДАК	Олимпиадалык тапшырмалар	Окуучулардын билим сапаты текшерилет, райондук олимпиадага катышуучу окуучулар аныкталат.
25	Сапатуу билим берүүдө интернет булагынан алынган маалыматтарды сабактарда колдонуунун ыкмаларын жайылтуу. Масстер класстарды уюштуруу	дайыма	ОББ, Супервайзерлер, мугалимдер		Маалыматтар Жанылыктар ж.б.	
26	Башталгыч класстарда окуу (3-4-кл) көндүмдөрүн өнүктүрүүнүн абалы.	ноябрь	УК	ПК	Текшерүү иши, окуу техникасы	Башталгыч класстардын билим сапаты текшерилип, жыйынтыгы чыгарылат
27	Окуучулардын күндөлүктөрүнүн абалы, Жазуу иштери, дептер текшерүүнүн абалы. 5-11-кл	Ноябрь	Мектеп администрациясы	ПК	Дневниктер жазуу дептерлери	Окуучулардын жазуу дептерлеринин абалы каралат.
28	«Адам учун эн кыйыны, кун сайын адам болу» Чыңгыз Айтматовдун туулган күнүнө карата илимий конференция, тегерек стол, дил	декабрь	Мектеп адмнистрациясы,	УК	Докладдар, рефераттар, иш-чаралардын иштелмелери	Окуучулардын билим сапаты аныкталат.

	баяндарды жазуу жана сахналаштырылган көрүнүштөрдү уюштуруу		кыргыз тилчи мугалимдер			
30	Класстык журналдардын толтурулушунун сапатын текшерүү. 1-11-класс	декабрь	Мектеп администрациясы	УК		
31	1. Физика-математика жана информатика УБнин декадасы. 2. Чыгармачылык менен иштеген мугалимдердин ачык сабактары жүргүзүлөт. 3. Жаш мугалимдерге усулдук жардам. Сабактарына катышуунун абалы, сабактарга анализ жүргүзүү. 4. Класстык журналдардын сапатын текшерүү. 5. 5-6-класстарда орус тили сабагынын берилиш абалы, жазуу иштерин кароо.	декабрь	Мектеп админи УК	ПК	Ачык сабактар, Муг.иш кагазы, Текшеруунун жыйынтыктары	Усулдук жардам берилет, тажрыйба жайылтылат. Кемчиликтер аныкталат
32	Күндөлүктөрдүн абалы жана окуу куралдарынын сакталышы	декабрь	ТИУ. Н.Кадыркулова	УК	Кундолуктор, окуу китептери	текшерилет
33	Мектепти аккредитациядан өкөрүү. Комиссия бекитүү өзүн-өзү баалоо иш чарасын аткаруу.	Декабрь-январь	Директор, комиссиянын торайымы ОББ. С.Календерова	ДАК	КРОнун №381 токтому, Аккредитациядан отуу жонундо жобо	Мектеп аккредитациядан отот
34	“Аймактарды өнүктүрүү жана өлкөнү санариптештирүү” жылына карата иш чаралардын жыйынтыгын чыгаруу	Декабрь	ОББ. С.Календерова		Дубал газеталар	Класстар арасында жүргүзүлүшү
35	“Эң мыкты китеп окурманы” (сынак). Түгөлбай Сыдыкбеков жана кыргыз тили аттуу илимий конференция өткөрүү. “Манас” айтуу боюнча сынактарды өткөрүү. Спорттук оюндар.	Каникул убагында	Китепканачы Дене тарбия мугалими	УК	Докладдар, рефераттар. Сынак.	Окчуларды китеп окууга пропогандалооуу

36	Окуучулардын өздүк делолорун , мугалимдердин жарым жыл ичинде жазган күндөлүк пландардын абалы	5-10 январь	ОББ. С.Календерова	УК	Өздүк делолор	Класстык, окуучулардын өздүк делолору текшерилет, күндөлүк пландар жыйынтыкталат
37	Класс кабинеттеринин абалы. Баардык предметтик кабинеттеринин ичин жаңыртып толуктоо иштеринин презентациясы	Жыл ичинде	Метод бирикмелердин жетекчилери кабинет башчылар	УК	Спонсорлор, ата-энелер, камкордук кенешинин өкүлдөрү	Окуучулар үчүн шакшы шарт түзүлөт. Ар кандай маалымат булактары пайда болот.
38	Башталгыч класстардын ичинен 1- класстардын окуу техникасы, каллиграфиясы.	Январь 3-4-жумасы	Усулдук бирикменин башчылары	УК	Ачык сабактар	Окуучулардын сүйлөө речи, окуу техникасы, каллиграфиясы жазуу иштери аныкталат
39	Англис, орус тили жана адабияты сабактары боюнча декада.	Январь	ОББ. С.Календерова . УБЖ.	ПК	УБиш планы, декаданын иш планы	Окуучулардын билим денгээли , сабактардын берилиши, жазуу иштери аныкталат
40	Талантуу жана жөндөмдүү окуучулар менен иш алып баруу ХХ1- кылымдын интеллектуалы кароо сынагын өткөрүү жана райондук сынакка катышуу	февраль	Мектеп администрациясы жана физика мугалими .	УК	Моделдер, проектилер. Рефераттар, Докладдар	таланттуулугу, жөндөмдүүлүгү аныкталат. Окуучулардын илимий коому пайда болот
41	География, тарых предметтеринин декадасы	февраль	Мектеп администрациясы жана мугалимдер	ПК		Окуучулардын билим денгээли , сабактардын берилиши аныкталат
42	Окуучулардын арасында акын, жазуучулар, манас, дастанчылар, жамакчылардын кароо-сынагын жарыялоо.	февраль	кыргыз тили жана адабият, орус тили жана адабият мугалимдери.	УК	Адабий китептер. Жомоктор, Манас эпосу	таланттуулугу, жөндөмдүүлүгү аныкталат.

43	Мектептин УБлери менен жакынкы класстер мектептердин УБнин иш тажрыйба алмашуу. ПС боюнча малыматтарды алмашуу	Ар дайым	ОББ. С.Календерова	КУК	КУК тун иш план	Ресурстук борбордун активдуулугу
44	Мектептик жана мектептер арлык бирикмелердин методикалык заседаниесинин ачык сабактардын өз учурунда жана таасирдуу өткөрүлүшүнө жетишүү		ОББ. С.Календерова	КУК	КУК тун иш план	Ресурстук борбордун активдуулугу
45	Жыйынтыктоо аттестациясына жана көчүрүү экзамендерине даярдыктарды корүү, ата-энелер чогулушун өткөрүү	май	Мектеп администрациясы жана мугалимдер	ДАК	Жобо окуу жылын аяктоо боюнча	Жыйынтыктоо аттестациясына жана көчүрүү экзамендерине даярдыктарды корүү
46	Акыркы конгуроо аземин өткөрүү	25-май	Мектеп администрациясы жана мугалимдер	ДАК	Иш чаранын планы, алдынкыларга сыйлыктар, грамоталар	Окуу жылын жыйынтыктоо, окуучуларды жайкы каникулга жонотуу
47	Мектепте УБ , УК иштерин жыйынтыктоо кенешмелерин өткөрүү. Жаны окуу жылына карата милдеттерди иштеп чыгуу	май	Мектеп администрациясы жана мугалимдер	УБ	мониторинг. Анализ	Жылдын жыйынтыгы чыгарылат.
48	Бүтүрүү класстарында жыйынтыктоо аттестациясын уюштуруу жана өткөрүү. Окуу жылынын жыйынтыгын чыгаруу	июнь	Мектеп администрациясы жана мугалимдер	ПК	типтүү билеттер дил баяндар, экзамендик материалдар.анализ	Окуу жылынын Жыйынтыгы чыгарылат
49	9 жана 11-классты ийгиликтүү аякташкан бүтүрүүчүлөрдүн орто билими жана негизизги орто билими жөнүндөгү документтерин берүү салтанатын өткөрүү.	июнь	Мектеп администрациясы жана мугалимдер	ПК	Орто билими жонундогу документтер	Иш чара аткарылат

3. ОКУУЧУНУН АДЕПТУУ, ЫЙМАНДУУ, ГУМАНДУУ ЖУРУШ-ТУРУШУНА ЖЕТИШУУ
«Инсандын руханий-адеп-ахлактык өнүгүүсү жана дене тарбиясын өнүктүрүү»

№	Аткарылуучу иш чаралар	Мөөнөтү	Жооптуулар	Кайда каралат	Ресурстар	Кутүүчү натыйжалар
1	Кыргыз Республикасынын Президентинин 2021-жылдын 29-январындагы «Инсандын руханий-адеп-ахлактык өнүгүүсү жана дене тарбиясы жөнүндө» №1 жарлыгын турмушка ашыруу боюнча иш план түзүү, бекитүү.	Август-сентябрь	ТИУ Ахмеджанова А	Директор алдындагы кеңеште. (ДАК)	КРПнин Жарлыгы	План түзүлүп, бекитлет.
2	«Инсандын руханий-адеп-ахлактык өнүгүүсү жана дене тарбиясы жөнүндө» планын ишке ашыруу боюнча класс жетекчилер үчүн семинар уюштуруу.	Сентябрь	ТИУ Ахмеджанова А Соц.пед.	ДАК	Жумушчу план	Класс жетекчилер үчүн багыт берилет.
3	Окуучулардын мектептик, класстык өзүн-өзү башкаруу түзүмүн уюштуруу, жетектөө. Мектеп парламенти жана класстын 7 тобун уюштуруу	Дайыма	ТИУ Ахмеджанова А	УК	ЖОУнун жобосу	Жобонун аткарылышы
4	“Жакшы окуп, жакшы жүрүшүм, Элиме кошкон үлүшүм”. “Окуучунун жүрүш-туруш маданияты” Мектеп формасы, жеке коргонуу каражаттарын колдонуу боюнча инструкция берүү.	сентябрь-май	ТИУ Ахмеджанова А	Мектептик линейкада, класс жетекчилердин УБнин	ББИМ буйрук, нускама	Социалдык тендик. Адептүү жүрүш - туруш.

				отурум нда		
5	Класстын 7 тобун бекитуу, милдеттери менен тааныштыруу	сентябрь	ТИУ Ахмеджанова А	Кл саат	Жобо,эреже	Класстын биримдиги
6	Экологиялык тарбия; Класстарды кааналар үчүн гүлөстүрүү. Мектептин айланасын көрктөндүрүүгө активдүү катышуу, ишембиликтерди уюштуруу. Мектепте класстар аралык тушум майрамын өткөрүү	Сентябрь-май	ТИУ Ахмеджанова А	Кл саат	Бөлмө гүлдөрү, каөчөттөр, калемчелер.	Кабинеттерже жашылдандыруу иштери жүрөт. Окуучулардын аракети.биргелешип аракеттенүү.
7	Профорентация иштерин жүргүзүү. «Ар бир кесип ардактуу» Окуу жайлар менен жолугушууларды уюштуруу, Окуу жайлардын “Ачык эшиктер” күнүнө катышуу. Ар түрдүү кесиптин ээлери менен жолугушууларды уюштуруу.	Май	ТИУ Ахмеджанова А	Кл саат	Окуу жайлар ж-до маалыматтар, буклеттер.	Профорентация иштери жүргүзүлөт. Окуу жайлар жөнүндө маалымат алышат, көрүшөт, тандай алат.
8	Окуучулар арасында кылмыштуулукту алдын алуу боюнча ата-энелер комитети, профилактикалык кеңеш, ИДН, айыл өкмөт менен иш алып баруу. Айылдын таасирдүү, кадырлуу инсандары, аксакалдар, баатыр энелер, талантуулар менен жолугушууларды уюштуруу.	Дайыма	ТИУ Ахмеджанова А Сац.пед. Давитахунова Б, ИДН	Комитеттин отурумунда	КР мыйзамдары	Кылмыштын алдын алуу, Түшүндүрүү иштери жүрөт. Коомчулуктун көңүлү бурулат.
9	Соцпедагог, медицина кызматкер менен өспүрүм кыздардын жетилүү өзгөчөлүгү жөнүндө ачык саат. Жугуштуу оорулардын алдын алуу боюнча профилактикалык иштерди жүргүзүү. Жолугушуу.	Дайыма	ТИУ Ахмеджанова А Сац.пед. Давитахунова Б, Медайым.	Кыздар кенеши	УК	Профилактикалык, түшүндүрүү иштер жүрөт. Маалымат алышат.
10	Демөөрчүлөрдү табуу, демөөрчүлөрдүн жана ата-энелердин демилгесин колдоо жагын жайылтуу	Дайыма	Администрация	Ондуруштук чогулуш	Ондуруштук чогулуш	Жыйынтык

1 1	Спорттук секцияларынын ишин уюштуруу. (женил атлетика, волейбол, баскетбол футбол, шахмат тогуз коргоол орто улуттук күрөш, стол үстүндө ойнолуучу теннис)	Сентябрь	ТИУ Ахмеджанова А	УК	Иш план	Уюштуруучу спорт комитети, корк жет
1 2	7-апрель-Бүткүл дүйнөлүк ден соолук күнүнө карата марафон өткөрүү.	Апрель	ТИБДОБ Н.Кадыркулова	УК	Иш план	Уюштуруучу спорт комитети, корк жет
1 3	“Дени сак улут-кыргызстандын келечеги” Окуучулар арасында улуттук жана классикалык спорттун түрлөрү боюнча мелдештерди уюштуруу.	Дайыма	ТИУ Ахмеджанова А Сац.пед. Давитахунова Б	УК	Мелдештин и жобосу	Уюштуруучу спорт комитети,
1 4	Таланттуу балдарды ийримге тартуу, ийримдеринин ишин жандандыруу уюштуруу	Сентябрь	ТИУ Ахмеджанова А	ПК	Ийримдин иш планы	Корк жет Кружок жет
1 5	Даталуу күндөргө карата кароо сынактарды, концерттерди өткөрүү, оюндарды уюштуруу	Убагында	ТИУ Ахмеджанова А	УК	ТИБДОБ иш планы	Уюштуруучу корк жет
16	«Таза айыл», «таза колдор» акциясын өткөрүү, «жаратылышты булгануудан сактайлы» «Суу-өмүрдүн булагы»,	Учурунда	ТИУ Ахмеджанова А Сац.пед. Давитахунова Б	УК	ТИБДОБ иш планы	Хим болог ОББ
17	Авто инспекция кызматкерлери менен жолугушуларды өткөрүүнүү уютуруу	учурунда	ТИУ Ахмеджанова А	УК	МАИ лекция	Авто инсп кл жет уют
18	“Китеп билим булагы-китеп өмүр чырагы” Окуучуларды китеп окуу маданиятын өнүктүрүү. “Бир адамдан-бир китеп” программасын ишке ашыруу.	Декабрь-январь	ТИУ Ахмеджанова А	ДАК	ПРОГРАММА	Китеп окуучулардын саны көбөйөт
19	Кеп маданиятын өнүктүрүү боюнча иштерди уюштуруу	Март-апрель	ТИУ Ахмеджанова А	ДАК	ПРОГРАММА	Сөз сүйлөө маданияты жогорулайт.

20	Улуттук баалуулуктар, каада салттарды үйрөнүү, өнүктүрүү, сактоо, пропогандалоо.	Март-апрель	ТИУ Ахмеджанова А	УК	ПРОГРАММА	Балдардын руханий жан дүйнөөсү байыт
21	“Эң кымбат-бул убакыт”! Убактыңды эмнеге жумшайсың?	Март-май	ТИУ Ахмеджанова А	ДАК	Жолугушуу, тегерек стол.	Ар бир окуучу убакытты туура пайдалануу керектигин билет, күндөлүк режимине көзөмөл болушат
22	Акыркы коңгуроо аземин өткөрүү. Жайкы каникул мезгилин пландоо.	Май	ТИУ Ахмеджанова А	ПК	Отчеттук маалымат	Иш чара өткөрүлөт, жыйынтык

**4.МЕКТЕПТИН МАТЕРИАЛДЫК-ТЕХНИКАЛЫК БАЗАСЫН ЧЫНДОО
ЖАНА ЧАРБАЛЫК ИШТЕРГЕ БАГЫТТАЛГАН ИШ-ЧАРАНЫН ПЛАНЫ**

№	Аткарылуучу иш чаралар	Мөөнөтү	Жооптуулар	Кайда каралат	Ресурстар	Кутуучу натыйжалар
1						
2	Мектептин китеп фондун адабий, окуу, усулдук китептер менен толуктоо. Электрондук китепкана уюштуруу	Сентябрь-май	Администрация, китепкана башчы	ПК	Долбоорлор, демөөрчүлөр, ыктыярчылар	Китеп менен камсыз болуу
3	Мектепке видеокамера, принтер алуу.	Октябрь-ноябрь	Директор	Айылдык депутаттардын сессиясында	Айыл өкмөттүн бюджетти	Иш чараларды видеога тартуу, архив материалдарын даярдоо
4	Мектеп ашканасына отургуч алуу. (100 даана)	Октябрь-ноябрь	Директор, айыл өкмөт	Айылдык депутаттардын сессиясында	Айыл өкмөттүн бюджетти	Ысык тамак ичкен 460 окуучу үчүн жакшы шарт түзүлөт.

5	Мугалимдер үчүн отургучтарды толуктоо. (20 отургуч)	Октябрь-ноябрь	Директор, айыл өкмөт	Айылдык депутаттардын сессиясында	Айыл өкмөттүн бюджети	Мугалимдер үчүн стол
6	Мектептин башталгыч класстары учун кошумча 8 кааналуу имараттын курулушун бүтүрүүгө жетишүү.	2021-2022-ж.	Директор, айыл өкмөт	Айылдык депутаттардын сессиясында	А.о, а.к депутаттарга билдируу, камкорчулук фонд	Мектепте окутуунун кабинеттик системага отуу
7	Мектеп тосмосун тосууну улантуу	Март-май	20 жылдык жолугушууга келген бүтүрүүчүлөр	Өндүрүштүк чогулуш	Бутуруучулор менен макулдашуу	Мектептин томосу тосулат
8	Окуу кааналарынын жасалгалоолорун жанылоо	Сентябрь-май	Пед жаамат	УБ, УК	Каталог	Шарттар түзүлөт
9	Окуу кааналардын усулдук окуу адабияттар менен камсыздоо	Сентябрь-май	Директор китеп каначы	УК	Окуу программасы	Камсыздоо
10	Электр жабдууларын атайын кароодон өткөрүп туруу.	мезгилин де	РЭС дир завхоз	ДАК	А.ө. Электрик	Өрт коопсуздугунун алдын алуу
11	Өрт коопсуздугу шитин толуктоо, жанылоо. Өрт өчүрүүчү баллондор менен камсыздоо.	сентябрь	А/ө, директор, завхоз	ДАК	Өрткө каршы шит	Өрт коопсуздугунун алдын алуу
12	Сынган эмеректерди өз убагында ондоо.	Жыл ичи	ЧИУ Холиков М	ДАК		Мулкту сактоо
13	Жылуулук системасын кышка карата даярдоо	Июль-октябрь	ЧИУ Холиков М	ДАК	От казандар, көмүр	Кышка даярдык
14	Спрот аянтчаларын ,спрот залды окуу жылына даярдоо	Июнь, июль	ЧИУ Холиков М, д.т муг.	ДАК	Спортзал, аянт	Окуу жылга даярдык
15	Бузулган компьютерлерди оңдотуу, ишке киргизүү.	Ноябрь-февраль	ЧИУ Холиков М, инф. Муг.	ӨЧ	КОМПЬЮТЕР,	Оңдолот.
16	Мектептин алдына, жол тарабына латок коюу, суунун ашуусунун алдын алуу.	Март-апрель	ЧИУ Холиков М	ӨЧ	А/Ө Билдирүү	Арыктар иретке келет,

						арыктан суу айдалат.
17	Кабинеттердин жасалгасын жаңылоо	Март-май	ОББ, каана башчылар.	ӨЧ	Каталог	Кабинеттер жабдуу иштери жакшырат
18	Мектептин от казандарынын абалын текшерүү, күз-кыш мезгилине карата даярдоо	Август	Администрация	ӨЧ	А/Ө Билдирүү	Кышка карата даярдык
	Көмүр менен камсыздоо	Август	ЧИУ	ӨЧ	А/Ө Билдирүү	

5.АТА-ЭНЕЛЕР, ДЕМӨӨРЧҮЛӨР ЖАНА КООМЧУЛУК МЕНЕН ИШ АЛЫП БАРУУ

№	Аткарылуучу иш чаралар	Мөөнөтү	Жооптуулар	Кайда каралат	Ресурстар	Кутүүчү натыйжалар
1	Ата-энелер чогулуштардын өтүү жана ата-энелер комитетин, камкорчулук комитетин, профилактикалык комитетти тузуу, уюштуруу.	сентябрь	Администрация	ДАК	Ата-энелер комитети жөнүндө Жобо	Ата-энелер комитети, камкорчулук комитети тузулот
2	Класстык ата-энелер чогулушун өткөрүү	Чейрек сайын	ТИУ Ахмеджанова А Сац.пед. Давитахунова Б Кл.жет.	УК	Ата-энелер комитети жөнүндө Жобо	Уюштуруу иштери жургузулот
3	ИДНдин каттоосунда балдары бар ата-энелер менен сүйлөшүүлөрдү уюштуруу	Ай сайын	ТИУ Ахмеджанова А Сац.пед. Давитахунова Б	Проф кенеште		Кылмыштуулуктун алдын алуу
4	Ата-энелерге кылмыш жана анын алдын алуу боюнча тушундуруу	Ар бир чейрек сайын	Администрация	Проф кенеште	Видео материалдар, статистикалык малыматтар	Окуучулардын кооптуулугунун алдын алуу
5	Балдардын социалдык абалын тактоо, анализдөө, маалымат берүү	Ай сайын	ТИУ Ахмеджанова А Сац.пед. Давитахунова Б	Проф кенеште	Социалдык паспорту	Маалымат такталат
6	Мигранттар жана алардын балдары менен иш алып баруу.	Ай сайын	ТИУ Ахмеджанова А Сац.пед. Давитахунова Б	Проф кенеште	Социалдык паспорту	Түшүндүрүү иштери

						жүргүзүлөт, көзөмөлдө болот.
7	Ден соолугунун мүмкүнчүлүгү чектелген окуучуларга ар тараптуу дем берүү	Чейректерде	ТИУ Ахмеджанова А Сац.пед. Давитахунова Б	Проф кенеште	Дарыгердин тыянагы	Дем берүү, мотивация
8	Зордук-зомбулуктун алдын алуу.	Ай сайын	ТИУ Ахмеджанова А Сац.пед. Давитахунова Б	Проф кенеште	Сүйлөшүүлөр, диалог.	Кабардар болуу
9	«Укук бузуучулукка жол бербейли!» 1 айлык	Декабрь	ТИУ Ахмеджанова А Сац.пед. Давитахунова Б	Проф кенеште	МАИ инструкциясы	Жол коопсуздугунун алдын алуу
10	Көчөдө, коомдук жайларда, үйдө жүрүү мададиятын билесинби?	Январь	ТИУ Ахмеджанова А Сац.пед. Давитахунова Б	УК	Журуш туруш -кодекси	Адептуулукко тарбиялоо
11	Мектепте ата-энелер күнүн белгилөө, иш планын түзүү. «энелер мектеби» программасы боюнча сабактарды улантуу.	Ар жуманын 5-күндөрү	Администрация	УК	Иш план	Ата-эненин мектепке, баласынын койгойлорун чечууго жакындатуу
12	Профилактикалык кенештин ишин системалаштыруу	Ай сайын	ТИУ Ахмеджанова А Сац.пед. Давитахунова Б	Профилактикалык кенеш	Проф.кен жон. жобо	Кылмыштуулуктун алдын алуу
13	«Уй бүлөөдөгү зордук зомбулукка жол бербейбиз»	декабрь	ТИУ Ахмеджанова А Сац.пед. Давитахунова Б	Тегерек стол, флешмоп	КР мыйзамы	Кылмыштуулуктун алдын алуу
14	«Кыздарды эрте күйөөгө берүү-кылмыш» тегерек стол	март	ТИУ Ахмеджанова А Сац.пед. Давитахунова Б	Профилактикалык кенеш	КР мыйзамы	Кылмыштуулуктун алдын алуу
15	«Куч бирдикте!» интеллектуалдык сынак Ата-энелер, мугалимдер, окуучулардан турган командалардын сынагы	апрель	Администрация	Тегерек стол, сынак	Программа	Ата-эненин, мектеп, коомчулуктун активдуулугун жогорулатуу
16	Жыл жыйынтыгын чыгаруу	Май	Администрация, ата-энелер комитети	Жыйын	Доклад, отчет	Жыйынтыгы чыгарылат

Директор: Көчкөнбаева Б.А